



Gerencia General
Oficina de Coordinación De Proyectos



Firmado digitalmente por CUCHO
ESPINOZA Mariano Augusto FAU
20159981216 soft
Cargo: Jefe De Oficina De
Coordinación De Proyectos
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.05.2023 12:03:39 -05:00

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lima, 19 de Mayo del 2023

RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 000031-2023-OCP-GG-PJ

VISTOS:

El Memorando N° 000065-2023-LOG-UAF-OCP-GG, emitido por la Especialista en Logística de la Unidad de Administración y Finanzas; el Informe N° 000083-2023-UAF-OCP-GG-PJ, emitido por la Unidad de Administración y Finanzas; y, el Informe N° 000070-2023-AL-OCP-GG-PJ del Asesor Legal de la Oficina de Coordinación de Proyectos; y,

CONSIDERANDO:

Que, el Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, en el numeral 13.1 de su artículo 13 establece que el Cuadro Multianual de Necesidades comprende las actividades mediante las cuales se prevén las necesidades de bienes, servicios y obras, para el cumplimiento de las metas de las entidades del Sector Público, por un período no menor de tres (3) años;

Que, a través de la Resolución Directoral N° 0014-2021-EF/54.01, se aprueba la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01 "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras", en cuya Quinta disposición complementaria final relativa a las disposiciones para la PMBSO (Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras) correspondiente al periodo 2023–2025, establece que el desarrollo de la fase de consolidación y aprobación de la PMBSO, así como, la elaboración, aprobación, ejecución, modificación y evaluación del CMN (Cuadro Multianual de Necesidades), correspondiente al periodo 2023–2025, se realizan de conformidad con lo establecido en la directiva;

Que, los numerales 27.1 y 27.2 del artículo 27 de la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01, señalan que luego de aprobado el CMN, este puede ser modificado en cualquier momento del año fiscal, en concordancia con los criterios establecidos en la PMBSO y la disponibilidad presupuestaria de la Entidad del Sector Público u organización de la Entidad, asimismo que las modificaciones al CMN son solicitadas por el área usuaria, teniendo en cuenta el Anexo N° 05 de la directiva. Dichas modificaciones se realizan durante la ejecución del CMN con la finalidad de realizar la inclusión y/o exclusión de sus necesidades;

Que, las modificaciones al CMN son presentadas al área involucrada en la gestión de la CAP (Cadena de Abastecimiento Público) quien gestiona su aprobación ante el Titular de la Entidad u organización de la Entidad, o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad. La aprobación se realiza el último día hábil de la semana, a través de la suscripción del Anexo N° 06 de la directiva, y en caso la modificación requiera ser aprobada en un plazo distinto al indicado en el numeral



 **Firma Digital**
Firmado digitalmente por VELAZCO
PORTOCARRERO Cesar Luis FAU
20159981216 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 19.05.2023 09:22:44 -05:00

 **Firma Digital**
Firmado digitalmente por SALINAS
GAMBOA Maria Del Rosario FAU
20159981216 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.05.2023 18:05:19 -05:00

 **Firma Digital**
Firmado digitalmente por
ANDRADE AURIS Juan Alberto
FAU 20159981216 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.05.2023 17:57:47 -05:00

 **Firma Digital**
Firmado digitalmente por SANCHEZ
HERRERA Eisy FAU 20159981216
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.05.2023 17:02:48 -05:00

 **Firma Digital**
Firmado digitalmente por MORI
AVILA Luis Alberto FAU
20159981216 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.05.2023 17:03:17 -05:00



Gerencia General
Oficina de Coordinación De Proyectos

anterior, el área usuaria sustenta ello ante el área involucrada en la gestión de la CAP, quien gestiona su aprobación, como máximo al día siguiente hábil de su presentación, ante el Titular de la Entidad u organización de la Entidad, o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad. La aprobación se realiza a través de la suscripción del Anexo N° 06 de la directiva, conforme lo establecido en los numerales 27.3 y 27.4 del artículo 27 de la referida directiva;

Que, cabe señalar que conforme lo indicado por la Especialista en Logística, el área usuaria sustentó y justificó la modificación del Cuadro Multianual de Necesidades, por lo que, al encontrarnos dentro del plazo previsto en la normativa concernida corresponde gestionar su atención en la fecha;

Que, a su vez los numerales 27.5 y 27.6 del artículo 27 de la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01, indican que la aprobación de las modificaciones al CMN son publicadas en la sede digital de la Entidad del Sector Público u organización de la Entidad, en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de su aprobación y que para iniciar el proceso de contratación de aquellos bienes, servicios y obras que se identifiquen de manera posterior a la aprobación del CMN, la Entidad del Sector Público u organización de la Entidad cuenta con la aprobación de la modificación correspondiente;

Que, mediante Resolución Administrativa N° 000002-2023-OCP-GG-PJ, de fecha 12 de enero de 2023, se aprueba el Cuadro Multianual de Necesidades de la Oficina de Coordinación de Proyectos - Unidad Ejecutora 002 del Poder Judicial, del periodo 2023–2025;

Que, la Especialista en Logística de la Unidad de Administración y Finanzas mediante Informe N° 000065-2023-LOG-UAF-OCP-GG-PJ, solicita se gestione la aprobación ante la Oficina de Coordinación de Proyectos del Anexo N° 06 correspondiente a la Décimo Cuarta modificación del Cuadro Multianual de Necesidades del periodo 2023–2025 de la Oficina de Coordinación de Proyectos - Unidad Ejecutora 002 del Poder Judicial, el cual, una vez aprobado se publique en la sede digital de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, de conformidad a lo señalado en el Artículo 27 numeral 27.5 de la directiva en mención; para cuyo fin, adjunta el Anexo N° 06 de la referida Directiva, el cual señala que ha sido elaborado en concordancia con los criterios establecidos en la Programación Multianual de Bienes, servicios y Obras (PMBSO), de acuerdo a lo previsto en el numeral 27.1 del artículo 27 de la citada directiva. De igual modo, de acuerdo a lo manifestado por dicha Especialista en Logística se cuenta con la documentación sustentatoria referente a la disponibilidad presupuestaria de la Entidad, concordante con la modificación solicitada;

Que, con el Informe N° 000070-2023-AL-OCP-GG-PJ, el Asesor Legal de la Oficina de Coordinación de Proyectos concluye que de acuerdo a lo previsto en la Directiva N° 005-2021-EF/54.01, corresponde continuar con los trámites correspondientes para la aprobación de la Décimo Cuarta modificación al Cuadro Multianual de Necesidades, conforme a lo solicitado por la Especialista en Logística de la Unidad de Administración y Finanzas;





Gerencia General
Oficina de Coordinación De Proyectos

Por las consideraciones expuestas, de conformidad con lo previsto en la Directiva N° 0005-2021- EF/54.01, aprobada con Resolución Directoral N° 0014-2021- EF/54.01; y en uso de las facultades otorgadas con Resolución Administrativa N° 000105-2022-P-PJ, de fecha 11 de marzo de 2022;

SE RESUELVE:

Artículo Primero. - **APROBAR** la Décimo Cuarta modificación del Cuadro Multianual de Necesidades de la Oficina de Coordinación de Proyectos - Unidad Ejecutora 002 del Poder Judicial, del periodo 2023–2025, que en Anexo (Anexo 6: Directiva N° 0005-2021-EF/54.01) forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo Segundo. - Disponer la publicación de la presente Resolución Administrativa y su Anexo en el Portal Institucional del Poder Judicial, en un plazo no mayor de cinco (05) días hábiles de su aprobación.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

Documento firmado digitalmente

MARIANO AUGUSTO CUCHO ESPINOZA
Jefe de Oficina de Coordinación de Proyectos
Gerencia General

MCE/cpp



ANEXO N° 6-APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 14
Entidad del Sector Público: Unidad de Coordinación de Proyectos

N°	Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Area Usuaría	Codigo Item N°	Descripción del Item	Clasificador de Gasto	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES					
								CMN (INFORMACION ACTUAL)		EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
								Cantidad Total	Valor Total	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
1	16/05/2023	2	Unidad de Monitoreo y Supervisión	071100432823	SERVICIO DE UN (01) PROFESIONAL ESPECIALIZADO PARA LA ELABORACION DE DOCUMENTOS EQUIVALENTE DE LA IOARR DENOMINADA: ADQUISICIÓN DE SERVIDOR, SISTEMA DE ALMACENAMINETO (STORAGE), ESCANER Y SOFTWARE; EN LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN CUADRO DE MÉRITOS Y DE ANTIGÜEDAD DEL CONSEJO EIECUTIVO Y GERENCIA DE INFORMÁTICA DEL PODER JUDICIAL EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA CON CUI N° 2543258	2.6.71.23	SERVICIO					S/	12,000.00
2	17/05/2023	3	Unidad de Monitoreo y Supervisión	71100387723	SERVICIO DE UN (01) PROFESIONAL PARA LA SISTEMATIZACIÓN Y APOYO E LA LIQUIDACION DE LA IOARR DENOMINADA " ADQUISICION DE SOFTWARE DE MANEJO DE DOCUMENTOS, FORMACION DE RECURSOS HUMANOS PARA EL SECTOR DE GESTION, LICENCIA,HARDWARE GENERAL, PAQUETE DE MUEBLES SECRETARIALES NO MODULARES Y CABLES DE INSTALACION; EN EL (LA) GERENCIA DE INFORMATCA", CON CUI 2444642, A CARGO DE LA OCP	2.3.29.11	SERVICIO					S/	8,000.00
3	17/05/2023	6	Unidad Administracion y Finanzas	71100381474	SERVICIO DE UN (01) ESPECIALISTA SIGA MEF PARA LA UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	2.3.29.11	SERVICIO					S/	77,000.00
4	17/05/2023	6	Unidad Administracion y Finanzas	210100040131	SERVICIO DE UN (01) ASISTENTE EN TESORERIA PARA LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	2.3.29.11	SERVICIO					S/	7,000.00
5	17/05/2023	8	Programa Eje Penal	901000010005	TRASLADO PERSONAL - COMISIÓN DE SERVICIOS - PASAJES AÉREOS INTERNACIONAL	2.6.7.1.6.3	SERVICIO					S/	17,620.00
6	17/05/2023	8	Programa Eje Penal	740892000048	SERVIDOR BLADE (Adquisición de Servidor para la CSNIPE / Adquisición de Storage de almacenamiento central CSNIPE)	2.6.3.2.3.1	BIENES					S/	2,332,675.30
7	17/05/2023	8	Programa Eje Penal	740894810004	SOLUCION DE ALMACENAMIENTO EXTERNO SAN - STORAGE AREA NETWORK (Adquisición de Servidor para la CSNIPE / Adquisición de Storage de almacenamiento central CSNIPE)	2.6.3.2.3.1	BIENES					S/	1,946,324.70
8	17/05/2023	8	Programa Eje Penal	952281170001	SWITCH PARA RED (Adquisición de Servidor para la CSNIPE / Adquisición de Storage de almacenamiento central CSNIPE)	2.6.3.2.3.2	BIENES					S/	386,350.60
9	17/05/2023	8	Programa Eje Penal	71100385502	SERVICIO ESPECIALIZADO EN TEMAS DE ADQUISICIONES Y PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN (Especialista en Adquisiciones y Logística)	2.6.7.1.6.3	SERVICIO					S/	28,000.00

10	17/05/2023	8	Programa Eje Penal	071100385502	SERVICIO ESPECIALIZADO EN TEMAS DE ADQUISICIONES Y PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN (Especialista en Adquisiciones y Logística)	2.6.7.1.6.3	SERVICIO					S/	28,000.00		
11	17/05/2023	8	Programa Eje Penal	071100382201	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO A PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA EN MATERIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN (Servicio de Coordinador del Proyecto de Fortalecimiento de la Lucha contra la Corrpcción y el Crimen Organizado)	2.6.8.1.6.3	SERVICIO					S/	30,000.00		
12	17/05/2023	8	Programa Eje Penal	71100382888	SERVICIO ESPECIALIZADO EN GESTION DE CONTRATACIONES PÚBLICAS (Servicio de Coordinador del Proyecto de Fortalecimiento de la Lucha contra la Corrpcción y el Crimen Organizado)	2.6.8.1.4.3	SERVICIO				S/	30,000.00			
							Total General			S/	-	S/	2,474,675.30	S/	2,428,295.30

- 1/ La informacion registrada en el presente Anexo corresponde a campos minimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad u organización de la entidad.
2/ La informacion registrada en el campo de "exclusion e inclusión" considera la cantidad y el valor acumulado de todos los años de la programación
3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes
4/ La presente informacion tiene carácter de Declaracion Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representacion del Area Usuaría, se suscribe:

 Firmado digitalmente por SANCHEZ HERRERA Elsy FAU 20159981216 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.05.2023 16:19:31 -05:00

Elsy Sanchez Herrera
Especialista en Logistica

 Firmado digitalmente por CUCHO ESPINOZA Mariano Augusto FAU 20159981216 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19.05.2023 09:07:14 -05:00

Mariano Augusto Cucho Espinoza
Jefe de la Oficina de Coordinacion de Proyectos